



AIPGI

Asosiasi Institusi Pendidikan Tinggi Gizi Indonesia

Uji Kompetensi Gizi



KRITERIA DAN PERSYARATAN PESERTA UJI KOMPETENSI MAHASISWA PROGRAM STUDI S1 GIZI

No	Kriteria Peserta	Lampiran Dokumen
1	Mahasiswa terdaftar di perguruan tinggi peserta UKOMNAS	Surat pengantar institusi dan pendaftaran online
2	Telah menyelesaikan seluruh mata kuliah yang dipersyaratkan prodi gizi, sedang dalam proses skripsi atau sudah selesai ujian skripsi	Laporan prodi
3	Mahasiswa yang sudah menyelesaikan seluruh proses pendidikan sarjana gizi tetapi belum wisuda	Laporan prodi, KHS/transkrip
4	Lulusan program studi terkait gizi yang bersedia mengikuti uji kompetensi	Ijazah, transkrip dan surat pernyataan
5	Membayar biaya uji kompetensi	Rp500.000/orang
6	Melengkapi dokumen kepesertaan uji kompetensi	Sesuai ketentuan PANNAS

TIMELINE

DIVISI MANAJEMEN UJI KOM S1 GIZI 2018

no	Kegiatan	Waktu	Keterangan
A	Pendaftaran Peserta Uji		
1	Menjamin approval akun admin prodi;	Mei 2018	<ul style="list-style-type: none"> • MoU dengan FKM UI dan akun Giro Bank BNI • Surat persetujuan DPP PERSAGI untuk pembukaan akun PANNAS UKOM
2	Pemberitahuan ke Institusi Pendidikan Minggu I Mei Nakes S1 Gizi ttg pelaksanaan dan registrasi 2018 UKOM		<ul style="list-style-type: none"> • SE PANNAS UKOM ke institusi tentang: 1) pemberitahuan tentang pelaksanaan jadwal, pembiayaan, teknis pelaksanaan UKOM, 2) pemberitahuan tentang sistem pendaftaran online, 3) kesediaan ikut serta (terlampir formulir calon peserta dan upload foto calon peserta)
3	Memonitor registrasi peserta dengan institusi asal peserta sistem online	Mg II Mei – Mg I Juni 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Form pendaftaran terisi secara online • Monitoring pembayaran secara online
4	Melakukan validasi registrasi peserta sesuai ketentuan yang berlaku;	Minggu II Juni 2018	Validasi calon peserta oleh institusi dan verifikasi intitusi di PDPT

TIMELINE

DIVISI MANAJEMEN UJI KOM S1 GIZI 2018

5	Menyiapkan daftar peserta uji kompetensi;	Mg II Juni – Mg III Juni 2018	Rekapitulasi peserta uji sesuai registrasi online
6	Menyampaikan daftar peserta uji kompetensi kepada PANNAS UKOM	Mg III Juni – Mg I Juli 2018	
7	Melakukan dokumentasi berkas peserta uji kompetensi dan menyerahkan seluruh data kepesertaan kepada PANNAS	Mg I Juli 2018	
B	Manajemen Materi Uji	April 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Penyelesaian review soal • Finalisasi soal uji kompetensi • Penyerahan soal ke PANNAS • Target jumlah soal 4 set

TIMELINE

DIVISI MANAJEMEN UJI KOM S1 GIZI 2018

c	Manajemen Sumberdaya dan Pengelola uji	Agustus 2018	
1	Berkoordinasi dengan Panitia institusi untuk menyiapkan daftar TUK;	Juli –2018	<ul style="list-style-type: none"> • Tempat uji kompetensi (Padang, Jakarta, Depok, Bogor, Bandung, Purwokerto, Semarang, Yogyakarta, Surakarta, Surabaya, Malang, Denpasar, Makassar, Banjarmasin, Gorontalo)
2	Berkoordinasi dengan PANNAS untuk menyiapkan daftar pengawas pusat dan pengawas lokal;	Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Surat untuk penetapan PP, PJL, PL pada setiap TUK (dilampirkan CV dan upload foto)
3	Memastikan penyiapan dan pelaksanaan ujian di TUK (ruangan, pengawas lokal, koordinator TUK dengan institusi TUK);	Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Surat kesediaan institusi sebagai TUK (dilampirkan sarana fasilitas pelaksanaan uji)
4	Menyelenggarakan briefing bersama panitia dan Pengawas Pusat	Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Tanggal 8 - 9 Agustus 2018 briefing PP dan persiapan perangkat uji • Persiapan dan packing perangkat uji/koper • Penyediaan tiket, surat jalan untuk PP dan surat

TIMELINE

DIVISI MANAJEMEN UJI KOM S1 GIZI 2018

5	Memastikan institusi TUK telah menyediakan transportasi dan akomodasi pengawas pusat selama pelaksanaan uji kompetensi	Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none">• Konfirmasi institusi TUK ke PANNAS
6	Menjamin kelengkapan berkas ujian (daftar pengambilan kartu, album, berita acara H-1, berita acara hari H, dan evaluasi pengawas lokal, sarana dan prasarana) sampai kepada Panitia Nasional; Pemberangkatan PP ke lokasi oleh PANNAS	H – 2	<ul style="list-style-type: none">• Tanggal 9 Agustus 2018 pemberangkatan Pengawas Pusat dan pendamping ke lokasi uji• Perangkat uji dibawa oleh PP
7	Memverifikasi rekapitulasi kesesuaian daftar hadir peserta dan berita acara ujian untuk digunakan dalam mengolah hasil uji	H – 2	<ul style="list-style-type: none">• Verifikasi dan konfirmasi

TIMELINE

DIVISI MANAJEMEN UJI KOM S1 GIZI 2018

8	Pelaksanaan briefing PP, PJI, PL dan peserta uji serta registrasi peserta uji	H-1	<ul style="list-style-type: none"> • Tanggal 10 Agustus 2018 briefing PP kepada PJI dan PL • Registrasi peserta di lokasi TUK • Penyiapan ruangan dan layout uji • Pembagian tugas panitia setempat
9	Pelaksanaan UKOM	11 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Jam 07.00 PP, beserta PJI dan PL proses membuka packing materi • Jam 08.00 pelaksanaan UKOM dimulai • Jam 11.00 penutupan uji kompetensi • Pelaksanaan lebih lanjut sesuai petunjuk teknis
10	Analisis hasil uji (LJK)	H + 1	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan lebih lanjut sesuai petunjuk teknis
11	Menyiapkan laporan ujian dari segi teknis pelaksanaan.	H + 1	
12	Penyusunan Standard setting	H7	

HASIL REVIEW SOAL MEMENUHI KRITERIA

No	KATEGORI	Jumlah soal direview
1	Gizi Masyarakat	10
2	Gizi Klinis	26
3	MSPM	22

Terima Kasih



Sekretariat :

Lantai 3, Departemen Gizi Masyarakat
Fakultas Ekologi Manusia, Institut Pertanian Bogor (FEMA
IPB), Kampus IPB Darmaga, Telp. (0251) 8628304



0856 4266 3999 (Teguh Jati P. SGz)
0857 2607 1083 (Angga Rizqiawan SGz)



www.aipgi.org | aipgi.nutrition@gmail.com



@AIPGI



Asosiasi Institusi Pendidikan Tinggi Gizi Indonesia

